

Mrozy, 05.01.2021 r.

Zakład Gospodarki Komunalnej
ul. Graniczna 1
05-320 Mrozy

ZGK 2810.7.2020

ODPOWIEDZI NA PYTANIA WYKONAWCÓW

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 1843), Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania Wykonawców, dotyczące postępowania pn.: „Dostawa fabrycznie nowej koparko ładowarki w formie leasingu operacyjnego”, postępowanie znak ZGK 2810.7.2020.

Pytanie 1. Wykonawca/Finansujący jako Instytucja Finansowa zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobligowany do przeprowadzenia analizy finansowej Podmiotu, któremu udziela finansowania wraz z dostawą przedmiotu zamówienia. Prosimy o udostępnienie dokumentów finansowych, które umożliwią przeprowadzenie takich czynności:

- bilans oraz rachunek zysków i strat za rok 2017, 2018, 2019;
- bilans oraz rachunek zysków i strat wg. stanu na koniec III kwartału 2020 zamiennie sprawozdanie wg. wzoru F01 za III kwartał 2020.

Odpowiedź: Dokumenty potrzebne do przeprowadzenia analizy finansowej udostępniane będą na wniosek potencjalnego Wykonawcy. Nie dysponujemy bilansem oraz rachunkiem zysków i strat wg. stanu na koniec III kwartału 2020 zamiennie sprawozdaniem wg. wzoru F01 za III kwartał 2020, ponieważ sporządzamy te dokumenty na koniec pierwszego kwartału kolejnego roku czyli do 31.03.2021. Posiadamy ewentualnie sprawozdanie RB 30 za III kw 2020 roku.

Pytanie 2. Zamawiający wskazał w rozdziale 15 SIWZ, że Wykonawca zabezpieczy należycie wykonanie umowy w wysokości 5% całkowitej ceny brutto. Prosimy o odstąpienie od wymogu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy spotykane jest głównie na rynku w przypadku zamówień na roboty budowlane, realizację inwestycji strukturalnych, gdzie Zamawiający płaci za usługę „z góry”, a wykonanie zamówienia trwa w czasie i jest uzależnione od wielu czynników po stronie Wykonawcy. W ramach usługi leasingu z dostawą przedmiotu zamówienia to Wykonawca/Finansujący angażuje własne środki na realizowanie inwestycji pożądaną przez Zamawiającego. Zamawiający otrzymuje całe zamówienie w postaci dostawy pojazdu z góry nie angażując swoich środków finansowych, a następnie spłaca wartość przedmiotu zamówienia w ratach leasingowych. Zatem Zamawiający nie ponosi ryzyka związanego z realizacją zamówienia skoro otrzymuje przedmiot na początku trwania umowy.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ. Zabezpieczenie zwrócone zostanie w ciągu 30 dni od dostarczenia maszyny do zamawiającego, po sporządzeniu i podpisaniu protokołu odbioru maszyny.

Pytanie 3. Zamawiający oczekuje złożenia oferty w oparciu o WIBOR 3M. Czy możliwe jest kalkulowanie ofert w oparciu o WIBOR 1M?

Odpowiedź: Zamawiający zezwala na dowolną kalkulację oferty. Raty leasingowe muszą być stałe, równe przez cały okres spłaty.

Pytanie 4. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający zgadza się, aby integralną część Umowy leasingu stanowiła **oparta o jedną, roczną, ryczałtową opłatę tabela opłat i prowizji w wysokości: 160 PLN**. Opłata ryczałtowa zastępuje większość wycenianych oddzielnie czynności związanych z posprzedażową obsługą Umowy leasingu. W ramach ryczałtu Klient nie ponosi kosztów m.in. za: cesję umowy, obsługę mandatów, wcześniejsze zakończenia Umowy, bezpłatny dostęp do Portalu Klienta. **Tabela opłat jest częścią OWUL** – co gwarantuje Klientom niezmienną wartość warunków przez cały okres trwania Umowy.

Odpowiedź: Zamawiający zgadza się, aby integralną część Umowy leasingu stanowiła **oparta o jedną, roczną, ryczałtową opłatę tabela opłat i prowizji w wysokości: 160 PLN**.

Pytanie 5. W pkt. 47 Formularza oferty Zamawiający zapisał że oczekuje „**59 rat leasingu równych niezmiennych przez okres finansowania w oparciu o stopę WIBOR 3M**”. Zapis w brzmieniu zaproponowanym przez Zamawiającego jest niemożliwy do spełnienia, ponieważ w przypadku stopy WIBOR część odsetkowa raty leasingowej ulega obniżeniu w przypadku spadku stopy WIBOR i podwyższeniu w przypadku wzrostu stopy WIBOR w stosunku do jej poziomu przyjętego do kalkulacji ceny oferty, natomiast stałą i niezmienną wartość rat zapewnia jedynie stałe procentowanie. Proszę o stosowaną korektę zapisów.

Odpowiedź: Przedmiotowy zapis został zmieniony. Zamawiający wymaga, aby raty leasingowe przez cały okres leasingu były stałe – równe przez cały okres spłaty.

Pytanie 6. Zamawiający przewidział wzór umowy. Wzór stworzony przez Zamawiającego nie reguluje jednak wszystkich kwestii związanych z prawidłowym przebiegiem umowy leasingowej, nie zapewnia prawidłowej obsługi podczas jej trwania. Proszę zatem o dopuszczenie dodatkowych dokumentów, standardowo stosowanych przez Wykonawcę - umowy leasingu. Wzór stanowiący integralną część SIWZ może przybrać postać umowy w sprawie zamówienia publicznego i mieć pierwszeństwo stosowania przed dokumentem proponowanym przez Wykonawcę w przypadku ewentualnej sprzeczności. Proszę o dopuszczenie takiego scenariusza działania.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza dodatkowe dokumenty, standardowo stosowane przez Wykonawcę - umowy leasingu. Jednakże umowa leasingu musi zawierać wszystkie postanowienia umowy Zamawiającego tj, załącznik nr 5 do SIWZ, bądź być jej integralną częścią.

Pytanie 7. Proszę o udostępnienie załączników w wersji edytowalnej.

Odpowiedź: Załączniki zostały udostępnione również w wersji edytowalnej.

Pytanie 8. W §4 ust. 4 umowy Zamawiający wskazał, że zapłata wynagrodzenia z tytułu rat będzie następowała w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Uprzejmie informuję, że raty leasingowe uiszczane są w terminach comiesięcznych od miesiąca następującego po odbiorze sprzętu. Leasingobiorca wpłaca je na podstawie harmonogramu finansowego będącego integralną częścią umowy leasingowej. Daty w nim podane są datami ostatecznymi wpływu środków na rachunek leasingodawcy. Faktury VAT emitowane są systemowo na 21 przed terminem płatności raty leasingowej. Proszę o zapisu i zastąpienie go zapisem: Raty leasingowe uiszczane są w terminach comiesięcznych od miesiąca następującego po odbiorze sprzętu. Leasingobiorca zobowiązany jest do uiszczania rat leasingowych na podstawie harmonogramu finansowego będącego integralną częścią umowy leasingowej. Daty w nim podane są datami ostatecznymi wpływu środków na rachunek leasingodawcy.

Odpowiedź: Zamawiający zastąpi zapis w §4 ust. 4 umowy z wyłonionym wykonawcą na „Raty leasingowe uiszczane są w terminach comiesięcznych od miesiąca następującego po odbiorze sprzętu. Leasingobiorca zobowiązany jest do uiszczania rat leasingowych na podstawie harmonogramu finansowego będącego integralną częścią umowy leasingowej. Daty w nim podane są datami ostatecznymi wpływu środków na rachunek leasingodawcy”, z zastrzeżeniem § 7 niniejszej umowy.

Pytanie 9. W §5 ust. 1 Umowy Zamawiający wskazał, że Wykonawca udziela gwarancji na sprzęt. Uprzejmie informuję, że Wykonawca, nie będący producentem sprzętu może co najwyżej zapewnić udzielenie gwarancji producenta. Sam natomiast jej zapewnić nie może. Proszę o modyfikację istotnych postanowień na następujący zapis: „Wykonawca zapewnia udzielenie gwarancji...”

Odpowiedź: Zamawiający w §5 ust. 1 Umowy zmodyfikuje zapis Umowy, który otrzyma brzmienie „Wykonawca udzieli pełnej gwarancji na przedmioty dostawy/ zapewnia udzielenie gwarancji producenta na przedmioty dostawy na okres miesięcy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) lub motogodzin.” W zależności czy wykonawca będzie producentem maszyny - informację tą ustalimy z Wykonawcą przed podpisaniem umowy.

Pytanie 10. Jako formę odszkodowania Zamawiający przewidział kary umowne. Zwracamy się z uprzejmą prośbą o ich zmniejszenie z 10% na 5%, 0,5% na 0,05%, z 0,1% na 0,01%.

Odpowiedź: Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ

Pytanie 11. Zwracamy się z uprzejmą prośbą o wykreślenie zapisów §6 ust. 7 Umowy, gdyż są wysoce niekorzystne dla Wykonawcy.

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że w postępowaniu nie występuje zapis §6 ust. 7 Umowy

Pytanie 12. Uprzejmie proszę o doprecyzowanie zapisu pkt. 48 Formularza oferty, zgodnie z przepisami podatkowymi możliwość skrócenia okresu trwania umowy istnieje po upływie 40 % normatywnego okresu amortyzacji.

Odpowiedź: Zamawiający doprecyzowując zapis pkt 48 Formularza ofertowego miał na myśli, możliwość przedpłaty raty/rat w przypadku wystąpienia nadwyżki finansowej na koncie Zamawiającego

Pytanie 13. Zgodnie z naszymi procedurami zawierając umowę z jednostką samorządu terytorialnego, powinniśmy wskazać nazwę tej JST oraz dodatkowo podać dane jednostki organizacyjnej

nieposiadającej osobowości prawnej, z której działalnością bezpośrednio jest związane zaciągane zobowiązanie.

Umowa powinna zostać zatem podpisana przez:

Gmina Mrozy - Zakład Gospodarki Komunalnej

ul. Adama Mickiewicza 35, 05-320 Mrozy

NIP 822-21-47-185

Faktury VAT byłyby wystawiane na powyższe dane. Przy czym w nazwie nabywcy widocznej na fakturach możemy ewentualnie zrezygnować z doprecyzowania jednostki organizacyjnej i zostawić jedynie: „Gmina Mrozy”, gdyż nie mamy technicznej możliwości dodania pola odbiorcy. Dane odbiorcy możemy wprowadzić jedynie w adresie korespondencyjnym, poprzedzając je skrótem [ODB]:

[ODB] Zakład Gospodarki Komunalnej

ul. Graniczna 1, 05-320 Mrozy

Proszę o akceptację powyższego rozwiązania.

Odpowiedź: Umowa będzie podpisana przez dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej – posiada on odpowiednie upoważnienie. Natomiast wytyczne dotyczące wystawianych faktur - na fakturze jako nabywca główny z NIP-em musi pojawić się nazwa „Gmina Mrozy, ul. Adama Mickiewicza 35, 05-320 Mrozy, NIP – 8222147185”, nazwa „Odbiorca: Zakład Gospodarki Komunalnej, ul. Graniczna 1, 05-320 Mrozy” wystarczy jeżeli będzie, tak jak Państwo proponują w adresie korespondencyjnym, bądź w innym miejscu na fakturze **bez NIP-u!**



Stanisław Konopka
dyrektor
Zakładu Gospodarki Komunalnej